



# ANGLAIS NIVEAU 1

PUBLIC	PRÉ-REQUIS
Tout public.	Aucun

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

*Test, Exercices Pratiques ou Evaluation orale.*

### OBJECTIF

*A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de : Connaître les bases d'une langue*

Feuille de présence.

### DUREE

40 heures, 6 jours

### LIEU DE FORMATION

Voir convention.

### DATE

Voir convention.

### NOMBRE MINIMUM ET MAXIMUM DE STAGIAIRES PAR SESSION

Minimum : 1 - Maximum : 12

### FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION

Remise d'une attestation de formation.

### SUIVI DE LA FORMATION

### MÉTHODES ET OUTILS PÉDAGOGIQUES

Formation dispensée par un formateur professionnel Bilingue. Supports pédagogiques : différents textes écrits, magnétophone et tableau mural.

## DESCRIPTION

### Jour 1

- 1
  - Se présenter nom, adresse, no téléphone, e-mail etc; question "Who ...?"
  - alphabet, couleurs, jours de la semaine
  - pays, nationalités, langues
  - nombres 0- 20
  - métiers
  - déterminants "a/an", "this/that, these/those"
  - verbe "être" avec questions "Where (où?)" et "What (que/quoi)",
  - question tags (yes, I am / no, I'm not)
  - demander et dire l'âge

### Jour 2

- 2
  - famille
  - possession "my, your, his, her"; "s" possessif: my sister's ....
  - adjectifs courants: big/small, long/short, good/bad etc.
  - vocabulaire de maison: les pièces, meubles, prépositions
  - verbe avoir "have got"
  - demander et dire l'heure  
demander le prix de quelque chose "how much is / are ?"

- 3
  - routine quotidienne, travail
  - demander et dire la date
  - adverbes de fréquence
  - questions et négations au présent ("Do you ...? "No I don't"
  - comment dire félicitations/ souhaiter bon anniversaire
  - nombres et chiffres 20 - 100

### Jour 3

- 4
  - exprimer ses préférences (I like / don't like)
  - loisirs
  - manger et boire, repas à la maison et au restaurant
  - 3e personne présent singulier du verbe "do", questions & négation
  - formuler une demande polie "I'd like ...", "Can I have....", "Would you like ...."

- 5
  - au magasin
  - la mode, les habits
  - structures "there is / there are ...", "How many ....?"
  - nombre et chiffres jusqu'à 1000

### Jour 4

- 6
  - passé (was /were; verbes réguliers et irréguliers; "Did you ....?" "When .....? . ago)

- 7
  - thèmes cinéma, actualités, musique

- 8
  - vacances/ tourisme /transport/
  - adjectifs descriptifs, "can /can't ...."

### Jour 5

- 9

- réunion de travail, présent forme progressive
- au téléphone / prendre/écrire messages
- lettre formelle

## 10

- corps et santé
- should /shouldn't
- le temps et les saisons

## Jour 6

## 11

- futur et éventualité avec "going to" et "might"
- donner des directions

## 12

- comparaison: plus... que/ aussi .... que, le plus ....
- present perfect (passé composé): "Have you ever..... ?"

### **SAS WS CONSEILS**

SIRET 894 117 589 00024 – TVA intracommunautaire FR42 894 117 589  
Organisme de Formation N° 11922415392  
22, rue Madeleine Michelis – 92 200 Neuilly-sur seine - Tél : 01 87 44 28 29